



Algemene Voorwaarden Eef Photography & Design

Bij het uitbrengen van offertes en de uitvoering van (fotografie)opdrachten & workshops en training hanteert Eef Photography & Design de volgende algemene voorwaarden:

Artikel 1 - Algemeen

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het (doen) verrichten van werkzaamheden of in het geval van workshops de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een workshop of training volgt bij Opdrachtnemer.
2. **Opdrachtnemer:** Eef Photography & Design
3. **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel direct verband houdend met de opdracht worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
4. **Overeenkomst:** elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door beide partijen uitdrukkelijk schriftelijk dienen te zijn bevestigd.
2. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Door het - al dan niet schriftelijk - plaatsen en/of bevestigen van enige opdracht aanvaardt de opdrachtgever deze voorwaarden.

Artikel 3 - Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door beide partijen ondertekende opdrachtbevestiging door de Opdrachtnemer retour is ontvangen. Zolang de opdrachtbevestiging niet retour is ontvangen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de capaciteit elders in te zetten. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Telkens indien door Opdrachtgever een opdracht aan Opdrachtnemer wordt gegeven en deze opdracht door Opdrachtnemer wordt aanvaard, komt er een afzonderlijke overeenkomst tot stand.
3. Bij een standaardfotoshoot komt de overeenkomst tot stand door het vastleggen van een datum voor een fotoshoot en betaling van de shootingfee.
4. Opdrachten tot verlenging of verkorting van een overeengekomen projectduur dienen door beide partijen schriftelijk te worden bevestigd.

Artikel 4 - Uitvoering opdracht

1. De Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
2. Eventueel door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zullen waar mogelijk in acht worden genomen.
3. Alle diensten die door Opdrachtnemer worden geleverd, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.
4. Indien de Opdrachtnemer derden, niet zijnde medewerkers van Eef Photography & Design, bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met de Opdrachtgever overeenstemming te hebben bereikt. Dit laatste is van overeenkomstige toepassing op de Opdrachtgever.
5. Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst op. Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen, waarbinnen Opdrachtnemer de overeenkomst, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel een grond op voor ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever.

Artikel 5 - Leveringstermijn

1. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling geheel is ontvangen.

2. De duur van de opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die de Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend. Daarom zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 6 - Workshops & trainingen

1. Bij een workshop of training dient voorafgaande aan de workshop of training te worden betaald.
2. Betaling kan plaatsvinden via de webshop of d.m.v. een factuur met de daarvoor betalingstermijn en condities genoemd onder Artikel 11.
3. In geval van annulering van een workshop deelname door de Opdrachtgever op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de Opdrachtnemer recht op de overeengekomen vergoeding, verminderd met de nog niet gemaakte kosten.
4. De workshop of trainingsplek kan in overleg worden overgedragen aan een ander persoon.
5. Indien er te weinig aanmeldingen zijn voor een workshop of training behoudt de Opdrachtnemer het recht de workshop of training te annuleren of verschuiven naar een andere datum of samen te voegen met een andere workshop of training.
6. Indien de workshop of trainingsdatum is geannuleerd ontvangt Opdrachtgever zijn geld terug binnen 14 dagen.
7. Indien de training of workshop wordt verschoven door Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever het recht zijn geld terug te vragen. Opdrachtnemer zal dit binnen 14 dagen doen.

Artikel 7 - Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk, oponthoud tengevolge van stakingen of acties anderszins, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen, zonder dat Opdrachtnemer in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat hij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.
2. Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

Artikel 8 - Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot foto's, afdrukken, collages, bestanden welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt in het kader van de uitvoering van de opdracht van de Opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien.
2. Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder medebegrepen digitale fotografie bestanden, afdrukken, grafisch werk en collages van de Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij hiervoor schriftelijk toestemming is verleend.

Artikel 9 - Model Release

1. Foto's van Opdrachtgever en gepresenteerd door Opdrachtnemer kunnen worden gebruikt door Opdrachtnemer voor marketing van portfolio, reclame uitingen, website of social media in een artikel of publicatie ter bevordering van naamsbekendheid.
2. De beelden kunnen worden gebruikt zonder extra compensatie aan Opdrachtgever.
3. Mocht opdrachtgever hier bezwaar tegen hebben dan dient dit schriftelijk expliciet te worden aangegeven bij de opdracht bevestiging.

Artikel 10 - Honorarium

1. Het honorarium van Opdrachtnemer kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid. Indien een per overeenkomst vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarenboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de werkzaamheden de in de overeenkomst voorziene werkzaamheden te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.



Algemene Voorwaarden Eef Photography & Design

Artikel 11 - Betaling

1. Prijzen zijn exclusief 21% BTW.
2. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting niet op.
3. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel een in afwijking daarvan schriftelijk tussen partijen overeengekomen termijn heeft betaald, raakt hij bij het verstrijken van die termijn terstond van rechtswege in verzuim en is hij, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, over het gefactureerde bedrag vanaf dat moment de wettelijke rente verschuldigd tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft.
4. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 150,-.
5. Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.
6. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

Artikel 12 - Reclames

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 14 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt. Na deze termijn heeft Opdrachtgever zijn rechten verwerkt.
2. Reclames, als in het vorige lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

Artikel 13 - Annulering of wijziging

1. In geval van annulering van een opdrachtovereenkomst door de Opdrachtgever op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de Opdrachtnemer recht op de overeengekomen vergoeding, verminderd met de nog niet gemaakte kosten.
2. Indien de fotoshoot buiten is en er geen alternatieve locatie voorhanden is kan Opdrachtnemer de fotoshoot annuleren bij extreme weeromstandigheden. Dit zal altijd in overleg met Opdrachtgever gebeuren. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen een nieuwe datum plannen om de shoot te doen.

Artikel 14 - Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van hem kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat de Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien de Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van het honorarium voor de uitvoering van de desbetreffende overeenkomst over het laatste kalenderjaar, tenzij er aan de zijde van de Opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.
2. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, welke het gevolg is van of op andere wijze verband houdt met, een fout in de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer, behoudens opzet of daarmee gelijk te stellen grove schuld door Opdrachtnemer.

3. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het gebrekkige product.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
5. De Opdrachtgever verbindt zich Opdrachtnemer te vrijwaren tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de schade veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval Opdrachtnemer op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd, dan wel ongevraagd informatie te ontvangen, welke Opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht van Opdrachtgever of derden heeft ontvangen.
7. De Opdrachtgever heeft nimmer het recht haar betalingsverplichtingen op te schorten ter zake een door of een derde op Opdrachtnemer gepretendeerde vordering.

Artikel 15 - Conversie

1. Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

Artikel 16 - Strijdige clausules

1. In het geval deze algemene voorwaarden en de opdrachtovereenkomst onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

Artikel 17 - Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn vestigingsplaats heeft.

Amsterdam, Januari 2013



Algemene Voorwaarden Website & Webshop Eef Photography & Design

Hieronder zijn de algemene verkoop-, leverings- en betalingsvoorwaarden beschreven van de Webshop van Eef Photography & Design, gevestigd op Pieter Baststraat 12-2, te Amsterdam, telefoonnummer +31 6 4151 2700, e-mailadres info@eefphotography.com, BTW-nummer NL184312619B01 en ingeschreven onder de naam Eef Photography & Design & Design bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 34263382.

Artikel 1 - Algemeen

- 1 Op al onze leveringen en diensten zijn de volgende verkoop-, leverings- en betalingsvoorwaarden van toepassing.
- 2 Door het plaatsen van een bestelling, gaat de klant automatisch akkoord met de hieronder genoemde algemene voorwaarden van Eef Photography & Design.
- 3 Op alle rechten, verplichtingen, aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, alsmede op deze voorwaarden, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 2 – Prijzen

- 1 Alle prijzen op de webshop van Eef Photography & Design (www.eefphotography.com/shop) zijn in euro's en inclusief BTW en exclusief verzendkosten binnen Nederland. Tenzij nadrukkelijk anders vermeldt ivm een actie. Voor de verzending van de artikelen naar het buitenland brengt Eef Photography & Design de daarvoor noodzakelijke portokosten in rekening.
- 2 Prijzen van fotoshoots en workshops zijn exclusief 21% BTW

Artikel 3 - Bestellen en betalen

- 1 De overeenkomst tot koop en verkoop komt tot stand op het moment van aanvaarding door de klant van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
- 2 Indien de klant het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt de ondernemer onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet is bevestigd, kan de klant de overeenkomst ontbinden.
- 3 De klant kunnen op verschillende manieren aan Eef Photography & Design betalen. De klant kan kiezen voor betaling vooraf, betaling via IDEAL of voor betaling via PayPal.
- 4 Eef Photography & Design verzendt een bevestiging per e-mail als de betaling ontvangen is.

Artikel 4 - Levering bestelling

- 1 Wij streven ernaar om na ontvangst van uw betaling uw bestelling binnen 2 werkdagen bij TNT Post aan te leveren. Uiterlijk zal het product binnen 30 dagen na bestelling aan de klant worden geleverd. Is dit niet mogelijk dan ontvangt u binnen 1 maand na plaatsing van de bestelling bericht en heeft u in dat geval het recht de bestelling zonder kosten te annuleren.
- 2 TNT bezorgt in de regel de volgende dag, mits het afleveradres binnen Nederland is.
- 3 Per e-mail wordt een bevestiging van verzending naar je verzonden.

Artikel 5 - Retourneren

- 1 Voor onze producten geldt een herroepingstermijn van 7 werkdagen ingaande op de dag na in ontvangst name door of namens de klant, (tenzij anders overeengekomen is conform lid 3.)
- 2 Tijdens de herroepingstermijn heeft de klant de mogelijkheid om zonder enige verplichting zijnerzijds, anders dan tegen vergoeding van de rechtstreekse kosten van terugzending, de ontvangen goederen te retourneren.
- 3 (Bepalingen of uitsluitingen van de zichttermijn - op grond van de specifieke aard van de betreffende goederen- zullen duidelijk in het aanbod worden vermeld.)
- 4 Tijdens deze termijn zal de klant zorgvuldig omgaan met het product en de verpakking. Hij zal het product slechts in die mate uitpakken of gebruiken voor zover dat nodig is om te kunnen beoordelen of hij het product wenst te behouden. Indien hij van zijn herroepingsrecht gebruik maakt, zal hij het product met alle geleverde toebehoren en - indien redelijkerwijze mogelijk - in de originele verpakking aan de ondernemer retourneren, conform de door de ondernemer verstrekte instructies.
- 5 De kosten van terugzending zijn voor rekening van de koper.
- 6 Bij vooruitbetaling zal Eef Photography & Design het reeds betaalde bedrag binnen 30 dagen aan de koper terugbetalen.

- 7 Retourzendingen dienen vooraf via e-mail, info@eefphotography.com, gemeld te worden aan Eef Photography & Design

Artikel 6 – Conformiteit

- 1 Het is raadzaam dat de koper de geleverde goederen onmiddellijk na ontvangst inspecteert. Indien de geleverde goederen niet conform de overeenkomst zijn, dient de consument de eventuele gebreken of verkeerd geleverde goederen binnen bewakende tijd na ontdekking te melden bij het bedrijf.

Artikel 7 – Privacy

- 1 Alle persoonsgegevens worden uitsluitend door Eef Photography & Design gebruikt en zullen nooit aan derden ter beschikking worden gesteld, mits noodzakelijk voor betalingstransacties en bezorging van de bestelling.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

- 1 Eef Photography & Design is niet aansprakelijk voor kennelijke tik-, zet- en drukfouten waardoor onopzettelijk een verkeerde verkoopprijs zou kunnen worden gecommuniceerd. Indien zich dit voordoet dan zal de prijs door Eef Photography & Design zo spoedig mogelijk worden aangepast.
- 2 Er wordt getracht de afbeeldingen zo nauwgezet mogelijk overeen te laten komen met de werkelijkheid.

Artikel 9 – Klachten

- 1 Het kan voorkomen dat u niet tevreden bent over een product en/of dienst. Neemt u dan zo snel mogelijk contact met ons op, liefst per e-mail via: [\[info@eefphotography.com\]](mailto:info@eefphotography.com). Uiterlijk binnen 30 dagen zullen wij op uw klacht reageren.
- 2 Partijen hebben het recht om een geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter.

Artikel 10 - Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 1 Op alle aanbiedingen en overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 3 Alle geschillen die verband houden met of voortvloeien uit aanbiedingen van Eef Photography & Design of overeenkomsten die met haar gesloten zijn worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij de wet uitdrukkelijk een andere rechter als bevoegd aanwijst.

Artikel 11 – Copyright

- 1 Niets uit deze webpagina mag worden gekopieerd, opgeslagen en/of verspreid worden in welke vorm dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Eef Photography & Design.
- 2 © 2016-2013 Eef Photography & Design. Alle rechten voorbehouden.

Alle gebruikers van deze website worden geacht kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de algemene voorwaarden van Eef Photography & Design.